



Ptujska cesta 30, 3252 Rogatec
e-pošta: tajnistvo@osrogatec.si
Davčna številka: 98183443
Transakcijski račun: 01307-6030678255
telefon 03 818 34 00 faks: 03 818 34 10



Rogatec, 3. 3. 2025

Številka: 007-1/2024-3

PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK ENOTA VRTEC

Na podlagi določb Zakona o vrtcih Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21, Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23 je Svet zavoda na svoji 2. seji, dne 10. 3. 2025 sprejel

PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopke, ukrepe in načine ravnanj, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, njihovo zdravje ter njihovo dobro počutje v času bivanja v VIZ OŠ ROGATEC – ENOTA VRTEC (v nadaljevanju: vrtec).

Določbe tega pravilnika so dolžni upoštevati vsi, ki so vključeni v delovni proces v vrtcu in starši otrok, ki so vključeni v vrtec.

2. člen

Ta pravilnik določa:

- Delavci vrtca, ki so zadolženi za varnost otrok,
- Ukrepi pri sprejemu otrok v vrtec,
- Ukrepi pri dnevnem prihajanju in odhajanju otrok iz vrtca,
- Ukrepi za varnost otrok v prostorih vrtca,
- Ukrepi za varnost otrok na igrišču oziroma izven vrtca,
- Zdravstveno-higienski ukrepi,
- Postopki in načini ravnanja v primeru obolenja ali poškodbe oziroma nesreče otroka v času bivanja v vrtcu,
- Postopki in načini v primeru naravnih in drugih nesreč,
- Dolžnosti staršev, skrbnikov oziroma rejnikov pri zagotavljanju varnosti otrok.

2. DELAVCI VRTCA, ZADOLŽENI ZA VARNOST OTROK

3. člen

Vsak delavec vrtca je dolžan varovati otroke in je osebno odgovoren za varnost otrok v vrtcu. Svoja dela in naloge je dolžan opravljati tako, da ne ogroža zdravja in življenja otrok.

4. člen

Strokovni delavci so odgovorni za varnost otrok ves čas bivanja otrok v vrtcu, njihova dolžnost je imeti nadzor nad otroki ter zagotavljati, da otroci niso nikoli sami. Puščanje otrok brez nadzora odrasle osebe ni dovoljeno.

Neposredna odgovornost za varnost otrok na strani strokovnih delavcev preneha po predaji otroka staršu oziroma pooblaščenim osebam.

5. člen

Zaposleni v službi za pripravo prehrane, službi za čiščenje in vzdrževanje objektov in igrišč ter službi za pranje in vzdrževanje perila so pri svojem delu dolžni skrbeti, da s svojim delom in s svojimi delovnimi napravami ne ogrožajo varnosti otrok.

6. člen

Delavec vrtca ne more zavrniti izvršitve nujne naloge, ki mu je odrejena z namenom preprečitve ogroženosti otrok, ne glede na opis in vsebino delovnega mesta.

3. UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V VRTEC

7. člen

Vsi otroci morajo biti pred sprejemom v vrtec zdravniško pregledani. Starši otrok ali osebe, ki skrbijo za otroke (v nadaljnjem besedilu: starši), najkasneje prvi dan otrokove vključitve v vrtec vzgojitelju oziroma delavcu, ki sprejme otroka, izročijo potrdilo zdravnika, da je otrok zdrav in sposoben obiskovati vrtec. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni.

Iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka mora izhajati, da je otrok bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam. Če je otrok necepljen, morajo za to obstajati medicinski razlogi, ki izhajajo iz Odločbe o opustitvi cepljenja iz 22.č člena Zakona o nalezljivih boleznih.

V primeru, da starši izkažejo, da so v postopku pridobivanja odločbe iz prejšnjega odstavka, se otroka v vrtec sprejme za eno šolsko leto, pogoji za vključitev pa se ponovno preverjajo ob vključitvi v naslednjem šolskem letu.

8. člen

Če starši v vrtec vpisujejo otroka s posebnimi potrebami (OPP), o tem obvestijo svetovalno službo. Predložiti morajo tudi zapisnik multidisciplinarnega tima, če z njim razpolagajo.

Pri OPP je posebej pomemben prenos informacij/seznanitev vseh strokovnih delavcev s posebnostmi zagotavljanja varnosti.

Te informacije so pomembne predvsem za primere združevanja skupin.

9. člen

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec oziroma najkasneje ob prvem razgovoru z vzgojiteljem opozoriti na posebnosti otrokovega zdravstvenega statusa, če le-ta ni razviden iz zdravniške dokumentacije. Starši so dolžni vzgojitelja opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi posebnimi nagnjenji in vedenji, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrožala njegovo varnost ali varnost drugih otrok.

V primeru prehranske diete morajo starši dostaviti potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka od pediatra ali specialista alergologa. Potrdilo starši dostavijo strokovnemu delavcu, ki shrani original, kopijo dobi pomočnica ravnateljice in kuhinja.

O zdravstvenih posebnostih otrok v skupini je vzgojitelj dolžan opozoriti vse strokovne delavce v enoti. Zapisnik o zdravstvenih posebnostih otrok (diete, kronične bolezni) naj bo v igralnici na dogovorjenem mestu, ki mora biti dostopno za vse zaposlene v vrtcu in zaradi upoštevanja varstva osebnih podatkov nedostopno za starše in druge obiskovalce vrtca.

Za posledice, ki bi nastale ob zamolčanem zdravstvenem stanju otroka, zaradi neobveščanja strokovnih delavcev vrtca, za svojega otroka starši prevzemajo popolno odgovornost.

10. člen

Starši so dolžni posredovati vrtcu svojo telefonsko številko in naslov e-pošte oziroma druge podatke o tem, kje so dosegljivi v času bivanja otroka v vrtcu in kako jih je mogoče obvestiti v primeru nepredvidenih dogodkov oziroma dejstvih, za katera je nujno, da so z njimi seznanjeni.

11. člen

Pri sprejemanju in razporejanju otrok v oddelke mora vrtec upoštevati normative o najvišjem dopustnem številu otrok, ki so določeni s Pravilnikom o normativih za opravljanje predšolske vzgoje oziroma so dogovorjeni z ustanoviteljem.

4. UKREPI PRI DNEVNEM PRIHAJANJU IN ODHAJANJU OTROK

12. člen

Delavci vrtca, ki dnevno spremljajo prihajanje in odhajanje otrok iz vrtca, morajo otroka osebno sprejeti v igralnici in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo staršem, drugim osebam pa le, če so navedeni na vlogi za vpis ali pa v primeru, če otrokovi starši predložijo za to pisno pooblastilo.

V izjemnih primerih — prometne razmere, nepričakovane obveznosti — lahko starši pošljejo SMS sporočilo, v kolikor bo otroka prevzel nekdo, ki ni zapisan na vlogi za vpis.

Otroci morajo imeti na poti v vrtec in domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let.

13. člen

Vzgojitelj je dolžan na prvem roditeljskem sestanku seznaniti starše o stvareh in predmetih, ki pomenijo potencialno nevarnost za otrokovo zdravje in zdravje drugih otrok ter nevarnost za njihovo življenje (ostri predmeti, zdravila, oreščki, žvečilni gumiji, trdi bonboni, pijača iz pločevink, verižice, sponke za lase pri najmlajših, uhani, zapestnice, prstani ...).

Delavec vrtca, ki sprejema otroke, mora ob sprejemu otrok odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile varnost otroka samega ali varnost drugih otrok. Starše otroka, ki mu je bila odvzeta taka stvar ali predmet, mora delavec vrtca opozoriti na posledico nošenja oziroma uporabe takšnega predmeta in na prinašanje le varnih igrač oziroma pripomočkov v vrtec.

14. člen

Če se ob prihodu otroka v vrtec ugotovijo morebitni prvi znaki obolenja (vročina, izpuščaji, vnetje oči, bruhanje, driska, hujši kašelj), je delavec, ki sprejema otroka, dolžan otroka zavrniti. Če se opisani znaki obolenja ugotovijo med dnevom, je vzgojitelj dolžan obvestiti starše.

V primeru, da otrok zboli za nalezljivo boleznijo, so starši o tem dolžni obvestiti vzgojitelja. Vzgojitelj je dolžan obvestiti vodjo ZHR in preko oglasne deske/e-pošte/Lopolisa starše drugih otrok v skupini.

5. UKREPI ZA VARNOST OTROKA V IGRALNICI

15. člen

Za varnost otrok v igralnici in znotraj prostorov vrtca je odgovoren vzgojitelj predšolskih otrok, vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja in vsi občasni sodelavci.

Otroci morajo biti v času bivanja v vrtcu stalno pod nadzorom vzgojitelja predšolskih otrok in vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja (strokovnih delavcev). Puščanje otrok samih brez nadzora šteje kot hujša kršitev delovne dolžnosti.

16. člen

Pri delu oziroma bivanju otrok v igralnici je potrebno organizirati delo tako, da se zagotovi najvišja stopnja varnosti otrok, in sicer predvsem tako, da:

- da oprema v igralnici služi svojemu namenu;
- otroci uporabljajo opremo varno;
- se otrokom preprečuje nevarno ravnanje ali gibanje v igralnici in medsebojna fizična obračunavanja, groba ravnanja ipd.;
- se delo z nevarnim orodjem ali delovnimi pripomočki organizira tako, da imata vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja stalen pregled nad ravnanjem otrok in da se otroke pouči o uporabi in ravnanju z nevarnim orodjem in delovnimi pripomočki;
- se prepreči otrokom uporaba nevarnih predmetov (nož, koničaste škarje ...);
- je v danih okoliščinah zagotovljen dodaten nadzor nad otroki pri zapuščanju igralnice;
- otroci ne uporabljajo opreme, ki lahko ogroža njihovo varnost (odpiranje oken, ipd.);
- se otrokom preprečuje uživanje ali neustrezna in nevarna uporaba materialov, namenjenih za vzgojno delo (igračke, lepila, plastelin, barvice, ipd.) in ostala sredstva, ki so namenjena za vzdrževanje higienskih razmer v vrtcu (razkužila, čistila, ipd.);
- se shranjuje predmete ali pripomočke, s katerimi bi se otroci lahko poškodovali, na njim nedostopnih mestih,
- se preprečuje, da otroci dajejo v usta, ušesa in nos predmete, s katerimi se lahko poškodujejo;
- se zagotovi, da otroci niso izpostavljeni temperaturnim razmeram, ki bi lahko neugodno vplivale na njihovo zdravje (debele jopice, puloverji, ipd.);

- se zagotovi, da v bivalnih prostorih ni prepiha, da so tla varna (suha tla, ipd.), da je okolje varno (na policah ni težkih predmetov, ki lahko padejo na otroka);
- se preprečuje, da bi otroci imeli okoli vratu obešene vrvce, verižice, trakove in druge vezi, ki sodijo v okrasne namene ali pa za nošenje ključev, dud in podobnega;
- se skrbi, da se v prisotnosti otrok ne opravlja vzdrževalnih del, ki ogrožajo njihovo varnost;
- se otrokom zagotovi uporaba in dostop do igrač, materialov in didaktičnih sredstev, ki so primerna njihovi starosti, zmožnostim in imajo ustrezen certifikat;
- se igrače redno pregleduje in čisti.

17. člen

Prehrana v vrtcu je načrtovana skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vrtcu. Jedilnik načrtuje organizator prehrane v sodelovanju z vodjo kuhinje.

Pri prehranjevanju otrok v vrtcu morajo strokovni delavci:

- upoštevati HACCP navodila o higieni živil;
- pospraviti in pripraviti (počistiti) igralnice za prehranjevanje otrok, otroke vzpodbujati k uživanju pripravljenih obrokov, pri čemer tudi sami kažejo zgled otrokom;
- preprečevati, da bi se otroci s hrano opekli, oparili ali zadušili;
- nujno preveriti, ali prehrana ustreza dietnim potrebam otroka, poskrbeti, da bo hrana čim manj časa na sobni temperaturi in bo ustrezno zaščitena pred naknadno okužbo;
- otrokom nuditi jedilni pribor, primeren starostni stopnji ter paziti na pravilno in varno uporabo le-tega;
- poskrbeti, da imajo otroci na razpolago dovolj tekočine za pitje, ter jih vzpodbujati k pitju;
- pred počitkom sta strokovna delavca dolžna preveriti, ali so usta otrok prazna.

18. člen

Otroci počivajo na ležalnikih. Pred počitkom se prezrači prostore. Med spanjem oziroma počitkom morajo biti otroci pokriti primerno sobni temperaturi.

Vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja je dolžan biti prisoten pri otrocih ves čas spanja oziroma počitka. V primeru, da morata oba zapustiti prostore igralnice, morata prej zagotovi kontrolo in nadzor nad otroki s strani drugega strokovnega delavca.

Po končanem spanju oziroma počitku je potrebno pospraviti ležalnike ter s tem preprečiti skakanje ali hojo po ležalnikih.

6. UKREPI ZA VARNOST OTROK ZUNAJ ZAVODA

19. člen

Na sprehodu, izletu ali pri igri oziroma drugih oblikah dejavnosti zunaj prostorov vrtca v neposredni okolici morata otroke enega oddelka varovati oziroma spremljati najmanj dva delavca vrtca.

Aktivnosti otrok zunaj igralnice morajo biti vedno organizirane ali vodene tako, da ima delavec vrtca stalen in nemoten pregled nad vsemi otroki svojega oddelka.

20. člen

Vsak delavec se je dolžan seznaniti z mesti oziroma območji, ki so še posebej nevarna za otrokovo varnost, prav tako pa tudi o spremembah v okolju in na mestih, kamor se vodi otroke na sprehod oziroma kjer se izvajajo druge dejavnosti z otroki, ki bi lahko ogrožale varnost otrok.

Strokovni delavec opravi vizualni pregled celotnega igrišča in odstrani otrokom morebitne nevarne predmete ter odkriva poškodbe zaradi vandalizma, vremena ... Vse ugotovitve morajo biti zabeležene ter pomanjkljivosti odpravljene pred prihodom otrok na igrišče oziroma zavarovane tako, da ni ogrožena varnost otrok. Za primerno urejenost igrišča skrbijo vsi strokovni delavci vrtca in hišnik. Igrala se vzdržujejo po navodilih proizvajalca.

Strokovni delavci so dolžni pri aktivnostih na prostem otroke varovati pred škodljivim delovanjem sonca, zato organizirajo letnemu času in vremenu primere dejavnosti. Starši sami poskrbijo za nanos zaščitne kreme in vremenu ter temperaturi primerna oblačila in obutev (noga mora biti v obuvalu stabilna in obuvalo ne sme drseti).

21. člen

Pri organiziranju aktivnosti z otroki na prostem je vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja dolžan:

- seznaniti otroke z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale aktivnosti, še pred izhodom otrok in opozoriti otroke na nevarnosti pri izvajanju aktivnosti na prostem;
- pri izvajanju dejavnosti na prostem se izogibati okolju in mestom, kjer obstaja nevarnost za otroke oziroma poskrbeti za varno igro (ob vodi, večjih strminah ter povsod, kjer je povečana nevarnost za padce), pri izvajanju dejavnosti na prostem;
- preprečiti ravnanja otrok ali njihovo početje, ki ogroža lastno zdravje in življenje otroka ali drugih otrok v skupini (obmetavanje s kamenjem, peskom, palicami in drugimi nevarnimi predmeti, igranje z nevarnimi ali neznanimi živalmi in dotikanje le-teh ...);
- o organiziranju izleta z avtobusnimi prevozi obvestiti vodstvo vrtca in obvestiti starše. Zagotoviti je potrebno ustrezno število spremljevalcev. Avtobusni prevoz organizirata pomočnica ravnateljice ali ravnateljica;

- imeti pri dejavnostih, ki se odvijajo izven stavbe in igrišča vrtca, pri sebi mobilni telefon;
- se vzdržati ravnanj, ki odvrtačo pozornost od otrok (npr. pogovor po telefonu, pogovarjanje sodelavcev v krogu ipd.);
- dosledno upoštevati prometne predpise in voditi otroke po tistih površinah za pešce, ki so prometno najbolj varne, ter posvečati posebno skrb prečkanju cest;
- izogibati se daljših bivanj na prostem v gosti megli, povečani koncentraciji škodljivih snovi v zraku, ob večjem snegu in poledici, če pot ni ustrezno urejena za varno hojo;
- skrbeti, da so otroci v času bivanja na prostem oblečeni primerno vremenskim razmeram;
- skrbeti, da imajo otroci pri vožnji s kolesi ali skiroji na glavah čelade, pri rolanju pa tudi ščitnike za kolena, zapestja in komolce;
- poskrbeti, da se otroci, ki se v vrtec pripeljejo s svojimi kolesi, v času bivanja v vrtcu z njimi ne vozijo.

Če je v vrtcu organizirana dejavnost izven zgradbe in igrišča vrtca, spremljata vsak oddelek vrtca dve osebi, poleg vzgojitelja oziroma drugega strokovnega delavca vsaj še ena polnoletna oseba. To velja tudi za polovični oddelek.

Če je dejavnost vezana na prevoz, morata oddelek otrok poleg vzgojitelja oziroma drugega strokovnega delavca spremljati še najmanj dve polnoletni osebi. Če je število otrok enako ali manjše od polovice najvišjega z normativom določenega števila za posamezni oddelek, mora biti poleg vzgojitelja oziroma drugega strokovnega delavca prisotna vsaj še ena polnoletna oseba.

Pri dejavnostih vrtca (plavalni tečaj, zimovanje) je v skupini na enega odraslega največ 8 otrok.

Pri vožnji z navadnim avtobusom morajo otroci sedeti na sedežih in biti pripeti z vgrajenimi varnostnimi pasovi.

7. ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI UKREPI

22. člen

Dolžnost vseh delavcev vrtca je, da izvajajo zdravstveno-higienske ukrepe in skrbijo za osebno higieno.

Delavci vrtca so dolžni skrbeti za higieno otrok, prostorov vrtca in opreme. Vsi zaposleni vrtca morajo upoštevati navodila za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, smernice dobre higienske prakse, priporočila NIJZ ter navodila vodstva vrtca ter organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima.

23. člen

Delavci vrtca, predvsem pa vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja, so dolžni:

- preprečiti vstop otrokom v prostore vrtca, ki niso namenjeni bivanju otrok oziroma njihovi uporabi, ter onemogočiti otrokom dostop do nevarnih stvari (čistila, razkužila, hraniti na ustrezni višini);
- v primeru pojava nalezljive bolezni otroka o tem takoj obvestiti starše, vodjo ZHR ali pomočnico ravnateljico, ob tem pa poostriti higienske ukrepe;
- spoštovati prepoved kajenja ali uživanja alkoholnih pijač oziroma drugih prepovedanih substanc v prostorih vrtca ter na njegovem funkcionalnem območju;
- skrbeti za higieno otrok, njihovih oblačil in po potrebi o primerni higieni otrok opozarjati starše;
- izvajati zdravstveno in higiensko vzgojo otrok po vzgojnih načrtih in ob vsakodnevnih priložnostih;
- redno in večkratno (razen v megli, smogu in smradu) prezračevati prostore (razen, kjer je avtomatsko prezračevanje) ter skrbeti za ustrezno vlažnost zraka ter ustrezno ukrepati v primeru hudega mraza ali velike vročine, in sicer tako, da se pri tem ne ogroža zdravja otrok;
- dosledno izvajati preventivne zdravstveni-higienske ukrepe.

8. POSTOPKI V PRIMERU OBOLENJA IN NESREČE OTROKA

24. člen

V primeru nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec o tem obvestiti starše, ki so dolžni po otroka priti v najkrajšem možnem času. V vmesnem času je otroku potrebno zagotoviti počitek in ustrezno hidracijo ter ga umakniti od ostalih otrok.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče na številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

Če gre za nalezljivo otroško bolezen v skupini, se o tem pisno obvesti starše otrok v enoti/skupini z obvestilom na oglasni deski in z obveščanjem po e-pošti in jih opozori na tipične znake, ki se pokažejo ob obolenju otroka. V tem obvestilu se ne omenja otroka, ki je zbolel.

Nihče od delavcev vrtca ne more dovoliti zdravniškega posega v telo otroka brez vnaprejšnje pisne odobritve staršev. Nujnost posega v otrokovo telo lahko v nujnih primerih odredi le zdravnik.

25. člen

V primeru poškodbe otroka mu je vzgojitelj ali drugi delavec vrtca dolžan nuditi prvo pomoč in takoj priskrbeti zdravniško pomoč.

V primeru nujenja prve pomoči ponesrečenemu otroku je treba zavarovati kraj nesreče in storiti vse, da ne pride do hujše poškodbe od že nastale in da se nesreča ne ponovi.

Če starši ne morejo priti takoj po otroka in je zdravniška pomoč nujna, spremlja otroka k zdravniku oziroma v reševalnem vozilu vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja.

V primeru nesreče otroka na sprehodu, izletu, igrišču ali drugje je potrebno poskrbeti tudi za varnost drugih otrok.

26. člen

V primeru, da otrok zaužije predmet ali drugo nevarno stvar in bi lahko nastopile posledice za otrokovo zdravje, je treba o tem nemudoma obvestiti starše in poklicati 112.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

27. člen

Delavec vrtca je dolžan seznaniti starše o vsaki nezgodi, ki se je pripetila otroku, in starše opomniti, naj otroka opazujejo, če se bodo pojavili znaki po morebitni poškodbi.

O vsaki poškodbi, zastrupitvi in drugi nesreči otroka mora delavec, ki odgovarja za otroka, zapisati zapisnik.

9. POSTOPKI IN NAČINI RAVNANJA V PRIMERU ELEMENTARNIH NESREČ

28. člen

Evakuacija iz prostorov vrtca je potrebna v primeru naravnih in drugih nesreč (požar, potres, eksplozija ...), ki lahko vplivajo na varnost otrok, zaposlenih in obiskovalcev vrtca. V primeru elementarnih nesreč najprej poskrbimo za varnost otrok in zagotovimo pogoje za njihovo zdravo in varno bivanje.

Ravnamo po navodilih za evakuacijo, določenih v požarnem redu. Načrt evakuacije mora biti na vidnem mestu v vsaki igralnici ali drugem prostoru, kjer se zadržujejo ljudje. Vrtec mora enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz vrtca.

10. DOLŽNOSTI STARŠEV

29. člen

Starši otrok so dolžni spoštovati določila tega pravilnika in navodila vzgojiteljev, ki se nanašajo na varnost in zdravje otrok v vrtcu.

30. člen

Dolžnost staršev je, da ob prihodu ali odhodu obvestijo strokovnega delavca, ki skrbi za otroka, da so otroka pripeljali oziroma odpeljali, ter poskrbijo, da so vrata na objektu in ograji zaprta.

Starši so dolžni v vrtec pripeljati zdravega otroka brez stvari in predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje oziroma zdravje in varnost drugih otrok. Na zahtevo vzgojitelja predšolskih otrok ali vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja, ki sprejme otroka v dnevno varstvo, morajo starši odvzeti otroku predmete in stvari, ki bi lahko bile nevarne za otroka ali druge otroke.

V primeru, da ima otrok uši ali gnide, mora starš otroka zadržati doma in mu odstraniti uši in gnide (tudi ročno) ter mu dosledno dnevno pregledovati lasišče. Otrok se lahko vrne v vrtec takoj po ustreznem razsuševanju oziroma ko ima lasišče popolnoma brez uši in gnid. V primeru glistavosti so starši dolžni o tem obvestiti strokovnega delavca in ukrepati skladno z navodili otrokovega pediatra.

31. člen

Starši so dolžni skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno oblačil.

V primeru, da vzgojitelj ugotovi, da je otrok pogosto zanemarjen in lahko ogrozi zdravje drugih otrok, na to opozori starše. Če se stanje ne izboljša, vrtec o tem seznani pristojni Center za socialno delo.

11. DRUGE DOLOČBE, POMEMBNE ZA VARNOST OTROK

32. člen

Vstop v vrtec imajo otroci, vključeni v vrtec, in njihovi starši, druge osebe se po vrtcu lahko gibljejo le z vednostjo delavcev vrtca.

Vsi delavci vrtca morajo biti pozorni na neznane osebe, ki se gibljejo in zadržujejo na območju vrtca in njegovi neposredni bližini. V primeru, da se izkaže, da se v vrtcu ali na njegovem območju zadržuje oseba, ki za to ne izkaže legitimne podlage oziroma upravičenja, se o tem obvesti ravnateljico, ki po potrebi obvesti tudi policijo.

33. člen

Strokovni delavci morajo obvestiti vodstvo vrtca v primerih, kot so: neprimerno vedenje odraslih, verbalni in fizični izpadi odraslih v prostorih in na območju vrtca, pogosto zamujanje, neupoštevanje odločb sodišča, opazni znaki vinjenosti in uporabe nedovoljenih substanc.

34. člen

V primeru otroka iz razvezanega zakona oziroma zveze morajo strokovni delavci spoštovati pravnomočno sodno odločbo in otroka oddajati tistim staršem, ki so do tega upravičeni na

podlagi tovrstne sodne odločbe. Dokler tovrstna odločba ni predana vzgojiteljici, sta oba starša enakovredno vključena v skrb za otroka. Strokovni delavci ravnaajo v skladu s smernicami vrtca za primere družin, kjer so starši v ločitvenih postopkih.

V primeru, da je bil kateremu od staršev izrečen ukrep prepovedi približevanja, mu strokovni delavci otroka v času veljavnosti ukrepa ne smejo oddati. Starši morajo vzgojiteljico obvestiti o takšnem ukrepu in predložiti kopijo ukrepa. Če starš prepovedi ne upošteva, strokovni delavec pokliče policijo in obvesti vodstvo vrtca.

35. člen

Strokovni delavci ne smejo oddati otroka staršem in drugim pooblaščenim osebam, ki kažejo očitne znake, da so pod vplivom alkohola ali nedovoljenih substanc. V tem primeru vzgojitelj sledi smernicam vrtca, predvsem pa upošteva naslednje usmeritve:

- Takemu staršu nakaže, da ga skrbi za varnost otroka in vpričo njega pokliče drugega starša, ki ga prosi za posredovanje.
- Če drugega starša vzgojitelj ne prikliče, vinjeni starš pa vztraja, da otroka odpelje, se ga opozori, da bo poklical policijo, kar tudi nemudoma stori.
- S staršem se ne spuščamo v konflikt oziroma verbalne ali fizične obračune.
- Obvestimo ravnateljico, pomočnico ravnateljice in svetovalno delavko, ki skličeta strokovni tim, ki se o nadaljnjem postopku odloči glede na situacijo, ki je v danem trenutku nastala.

36. člen

Vzgojitelj ali drug delavec vrtca, ki je pri otroku opazil posledice nasilja ali zlorabe nad njim, ima informacijo o nasilju ali zlorabi od tretje osebe, je bil sam priča nasilja ali zlorabe, ali mu je otrok zaupal, da je žrtev nasilja ali zlorabe, sledi smernicam vrtca za ukrepanje v primeru nasilja v družini. O tem nemudoma obvesti svetovalnega delavca vrtca/ravnateljico/pomočnico ravnateljice in napiše zapisnik dogodka, opažanj, pridobljenih informacij ali pogovora z otrokom.

Ravnateljica ali svetovalna služba vrtca najpozneje naslednji dan po narejenem zapisu dogodka obvesti Center za socialno delo in policijo o sumu nasilja v družini nad otrokom, otroku pa po potrebi zagotovi zdravniško pomoč. Starše o opravljeni prijavi nasilja obvesti le takrat, ko presodi, da je to v korist otroka.

12. KONČNE DOLOČBE

37. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo takoj in je objavljen na oglasnih deskah vrtca ter spletni strani vrtca.

Vsi zaposleni morajo biti pred sklenitvijo delovnega razmerja v vrtcu seznanjeni z določili tega pravilnika, kar se izkazuje s podpisom. Evidenca podpisov se hrani v tajništvu.



Predsednica Sveta Zavoda VIZ OŠ ROGATEC

Aleksandra Ogrizek, prof.

A. Ogrizek